

СОГЛАСОВАНО

И.о. руководителя
Федерального агентства по делам
молодежи



Е.В. Драгунова
«__» _____ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения «Российский
детско-юношеский центр»



А.А. Крюкова
«__» _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

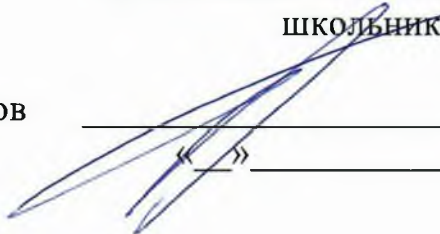
Генеральный директор
Автономной некоммерческой
организации «Россия – страна
возможностей»



А.Г. Комиссаров
«__» _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Исполнительный директор
Общероссийской общественно-
государственной детско-юношеской
организации «Российское движение
школьников»



Д.В. Клебанов
«__» _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении Всероссийского конкурса педагогических работников (вожатых)
«Лига Вожатых»**

1. Общие положения

1.1. Всероссийский конкурс педагогических работников (вожатых) (далее – Конкурс) проводится в целях реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. №2403-р, и Стратегии развития воспитания до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации, проведения Конкурса и условия участия в нем.

1.3. В данном положении используются следующие термины:

Вожатый – гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, отработавший в организациях отдыха и оздоровления детей в качестве руководителя временного детского коллектива не менее одной смены.

Старший вожатый/методист/руководитель педагогического отряда/коллектива – педагогический работник, отвечающий за реализацию программы смены, организующий деятельность отрядных вожатых и организацию общелагерных мероприятий.

Временный детский коллектив – малая группа детей и подростков, объединенных в целях организации их жизнедеятельности в условиях детского лагеря, ограниченная сроками своего существования от 7 до 21 дня с присущими характерными особенностями: автономность – дети находятся вне влияния семьи и школы или другого постоянного окружения, что дает им возможность смены ролей (быть другим); сборность – в одной группе оказываются дети с различным жизненным опытом, представлениями о нормах поведения, отношений.

Смена – определенный период работы лагеря (от 7 до 21 дня), в течение которого осуществляется полноценный оздоровительно-образовательный процесс и реализуется весь комплекс педагогических задач.

2. Цель и задачи

2.1. Цель Конкурса – выявление, поддержка и поощрение талантливых педагогических работников (вожатых) детских оздоровительных лагерей.

2.2. Задачи Конкурса:

- создание условий для содействия повышению качества профессиональной подготовки и развитию педагогических работников (вожатых);

- создание условий для демонстрации лучших педагогических практик и опыта педагогической деятельности, в сфере качественной организации отдыха и оздоровления детей;

- создание условий для реализации творческого потенциала специалистов организаций отдыха и оздоровления детей;

- создание условий для поддержки проектов (конкурсов и т.п.) в целях содействия развитию социальных лифтов, создающих возможности для личностной и профессиональной самореализации граждан в различных сферах деятельности.

3. Организаторы Конкурса

3.1. Организаторами Конкурса являются:

- Федеральное агентство по делам молодежи;
- Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр»);
- Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников»;
- Автономная некоммерческая организация «Россия – страна возможностей» (далее – АНО «Россия – страна возможностей», АНО «РСВ»).

3.2. Соорганизаторами конкурса являются:

- Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский центр патриотического воспитания детей и молодежи» (далее – ФГБУ «Роспатриотцентр»);
- Молодежная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды».

3.3. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается Организаторами конкурса (п.3.1. настоящего Положения).

3.4. Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Конкурса.

3.5. Оргкомитет создается для решения цели и вытекающих из нее задач Конкурса.

3.6. Оргкомитет имеет право:

- формировать экспертные комиссии;
- определять состав участников Конкурса;
- привлекать партнеров и спонсоров к организации и проведению мероприятий Конкурса;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Конкурса.

3.7. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками, волонтерами, гостями Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Конкурса.

3.8. Заседания Оргкомитета созываются по инициативе организаторов Конкурса для решения цели и вытекающих из нее задач Конкурса.

3.9. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.10. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя Оргкомитета является решающим.

3.11. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем Оргкомитета.

4. Участники Конкурса

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, отработавшие в организациях отдыха и оздоровления детей в качестве руководителя временного детского коллектива не менее одной смены, продолжительностью не менее 7 дней.

5. Условия участия

5.1. Конкурс проводится по двум номинациям:

- отрядный вожатый;
- старший вожатый (методист, руководитель педагогического отряда/коллектива).

5.2. Конкурс проводится в три этапа:

1 этап – прием заявок: 24 октября – 25 ноября 2018 года;

2 этап – экспертная оценка работ: 1 ноября – 26 ноября 2018 года;

3 этап – проведение финала Конкурса: 17 декабря – 21 декабря 2018 года:

- тестирование: 18 декабря;
- финальные конкурсные процедуры: 19 декабря;
- подведение итогов, награждение победителей: 20 декабря.

5.3. Для участия в Конкурсе, участникам необходимо подать заявку на официальном сайте Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (вожатый.рф).

Конкурса и прикрепить к заявке необходимые документы:

- портфолио, отражающее основную информацию об участнике, подробную информацию о его деятельности, профессиональных достижениях;
- *для участников номинации «Отрядный вожатый»* – авторские или переработанные материалы (со ссылкой на первоисточник) по проведению мероприятия/занятия/мастер-класса, включающие в себя описание, концепцию или сценарий проведения мероприятия/занятия/мастер-класса со всеми сопутствующими материалами (приложения, аудио- и видеофайлы, иллюстрации, презентации и т.п.);
- *для участников номинации «Старший вожатый/начальник (руководитель) смены»* – авторскую или адаптированную (с указанием первоисточника) программу смены, включающую в себя все сопутствующие документы.

5.4. До 26 ноября Экспертный совет рассматривает направленные заявки и проводит отбор участников на основании оценки представленных документов.

Оценка документов проходит по следующим критериям:

Критерии оценки портфолио:

- достоверность;
- объективность;
- соответствие структуре портфолио;
- целостность, тематическая завершенность представленных материалов;
- наглядность результатов работы;
- эстетическое оформление представленных материалов.

По каждому критерию каждый член Экспертного Совета может поставить от 1 до 3 баллов.

Максимальная оценка: 18 баллов от одного эксперта.

Критерии оценки авторских или переработанных материалов (со ссылкой на первоисточник) по проведению мероприятия/занятия/мастер-класса:

- актуальность (определение необходимости проведения мероприятия);
- цель и задачи соответствуют теме и назначению материалов;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- современность форм, методов, технологий;
- наличие сопутствующих материалов (приложений, аудио- и видеофайлов, иллюстраций, презентаций и т.п.);
- результативность использования разработки вожатыми.

По каждому критерию каждый член Экспертного Совета может поставить от 1 до 3 баллов.

Максимальная оценка: 18 баллов от одного эксперта.

Критерии оценки авторской или адаптированной (с указанием первоисточника) программы смены:

- актуальность программы;
- содержание программы;
- кадровое и методическое обеспечение программы;
- эффективность программы;

– информационное сопровождение и общественное признание программы.

По каждому критерию каждый член Экспертного Совета может поставить от 1 до 3 баллов.

Максимальная оценка: 18 баллов от одного эксперта.

5.5. Результат рассмотрения заявок участников и более подробная информация о проведении финальных испытаний Конкурса направляется на адреса электронных почт, указанных при регистрации на официальном сайте Конкурса.

5.6. Конкурсант может принять участие только в одной номинации.

5.7. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям данного Положения, и поступившие позднее указанных сроков не рассматриваются.

5.8. Информация о месте проведения и программа финального мероприятия Конкурса будет направлена участникам не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных до начала финального мероприятия и опубликована на официальных сайтах организаторов Конкурса.

5.9. Участники соглашаются, что все результаты интеллектуальной деятельности, представленные во время участия в Конкурсе, могут быть использованы Организаторами Конкурса по своему усмотрению.

5.10. Участники согласны, что за использование Организаторами результатов интеллектуальной деятельности (п.5.9.), представленных во время участия в Конкурсе, они не будут иметь права на получение оплаты (вознаграждения) от Организаторов за использование таких результатов.

5.11. Любые результаты интеллектуальной деятельности, полученные Организаторами в ходе проведения Конкурса, используются Организаторами в целях личностной и профессиональной самореализации граждан в различных сферах деятельности.

6. Экспертный Совет

6.1. Для проведения оценки документов, поданных участниками, и оценки работ участников финального этапа Конкурса Оргкомитетом утверждается Экспертный совет.

6.2. В состав Экспертного совета Конкурса могут быть включены представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров.

6.3. Экспертный совет Конкурса:

6.3.1. Оценивает участников конкурсных мероприятий федерального этапа Конкурса в соответствии с программой Конкурса.

6.3.2. Формирует и направляет в Оргкомитет список победителей и призеров в номинациях и специальных номинациях.

6.3.3. Вносит предложения в Оргкомитет Конкурса по:

- программе федерального этапа Конкурса;
- составу участников федерального этапа Конкурса.

6.4. Состав Экспертного совета Конкурса формируется и утверждается Оргкомитетом из расчета не менее 3 (трех) экспертов в каждой номинации. Каждый эксперт может оценивать участников только одной номинации. Итоговый протокол заседания Экспертного совета Конкурса подписывается каждым членом Экспертного совета Конкурса.

6.5. Решение Экспертного совета считается принятым, если на его заседании присутствуют не менее половины из числа членов Экспертного совета.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. По результатам оценки поданных документов будет определено 500 конкурсантов – участников финального мероприятия. По итогам проведения очного тестирования экспертный Совет определяет 100 финалистов, участников финальных конкурсных процедур.

7.2. По решению, принятому Экспертным советом Конкурса и утвержденному Оргкомитетом Конкурса, определяются 25 (двадцать пять) победителей.

8. Финансирование конкурса

8.1. Расходы, связанные с проездом участников до места проведения и обратно, несет направляющая сторона. Организацию питания, проживания, конкурсных процедур, образовательной программы, различных мероприятий/занятий/мастер-классов Конкурса, методическое и экспертное сопровождение проекта, медиа сопровождение и продвижение конкурса, обеспечивает АНО «Россия – страна возможностей», в том числе с привлечением третьих лиц, за счёт средств субсидии соответствующего бюджета Российской Федерации.

8.2. Настоящий раздел не определяет исчерпывающий перечень товаров, работ и услуг, которые обеспечиваются АНО «Россия – страна возможностей».

9. Заключительные положения

9.1 Информация о мероприятиях Конкурса, о порядке подачи и приема заявок на участие в Конкурсе размещается на официальных сайтах организаторов Конкурса в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (fadm.gov.ru, rsv.ru, рдш.рф, вожатый.рф).

9.2. В случае внесения изменений в настоящее Положение Оргкомитет обязан уведомить участников, гостей, экспертов Конкурса, путем рассылки на их адреса электронной почты, не менее чем за 5 (пять) дней.

9.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Оргкомитет вправе временно приостановить или совсем прекратить проведение Конкурса и не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, за прямые или косвенные потери Участника, за любые неточности или упущения в предоставленной информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере,

провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Конкурсе.

9.4. **Контактная информация:** г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4, каб. 351, тел.: +7 (495) 122-21-26 (доб. 130).