



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.02.2024 № 267 *п*

Об организации и проведении
регионального конкурса методических разработок
советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими
общественными объединениями
«Лучшие воспитательные практики»

В целях выявления лучших воспитательных практик и распространения инновационных идей, создания условий для трансляции лучших практик и индивидуальных разработок по воспитательной работе, созданию условий для совершенствования методических компетенций советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в Самарской области:

1. Утвердить Положение о региональном конкурсе методических разработок советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями «Лучшие воспитательные практики» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Территориальным управлениям министерства образования и науки Самарской области (Халаевой, Кочукиной, Гороховицкой, Полищуку, Сизовой, Сазоновой, Куликовой, Каврыну, Русанову, Двирнику, Баландиной, Пожидаевой, Светкину) и департаментам образования администрации г.о. Самара (Коковиной) и г.о. Тольятти (Лебедевой) организовать участие советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в

региональном конкурсе методических разработок советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями «Лучшие воспитательные практики».

3. Региональному ресурсному центру «Навигаторы детства» Самарской области (Красновой) организовать проведение регионального конкурса методических разработок советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями «Лучшие воспитательные практики».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управление общего образования министерства образования и науки Самарской области (Лапшову).

Заместитель министра
образования и науки
Самарской области



Е.О.Пинская

**Приложение
к распоряжению
министерства образования и науки**

Самарской области

от 29.02.2024 № 267р

ПОЛОЖЕНИЕ

**о региональном конкурсе методических разработок советников директоров по
воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
«Лучшие воспитательные практики»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок организации регионального конкурса методических разработок советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными

объединениями «Лучшие воспитательные практики» (далее – Конкурс).

1.2. Организаторам Конкурса является Региональный ресурсный центр Всероссийского проекта «Навигатор детства» Самарской области.

1.3. Цель Конкурса – выявление лучших воспитательных практик и распространение инновационных идей советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Самарской области.

1.4. Задачи конкурса:

выявить актуальные и современные формы и практики воспитательной работы советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

содействовать профессиональному развитию советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

создать условия для трансляции лучших практик и индивидуальных кейсов воспитательной работы советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

создать условия для совершенствования методических компетенций советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

создать условия для повышения имиджа и продвижения должности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2. Участники Конкурса

2.2. К участию в Конкурсе приглашаются советники директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Самарской области.

2.2. Участие в конкурсе индивидуальное. Каждый участник может представить на Конкурс только одну методическую разработку. Коллективные методические разработки на Конкурс не принимаются.

2.3. Участники могут представить конкурсные работы по каждой номинации.

2.4. Конкурс проводится по трем категориям:

«Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательной организации»;

«Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями средне-специального профессионального образовательного учреждения»;

«Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями школы-интерната».

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создаётся организационный комитет, который состоит из председателя и членов.

3.2. Организационный комитет Конкурса:

формирует состав жюри, устанавливает порядок его работы, системы судейства; принимает заявки и организует экспертизу материалов;

объявляет через социальные сети и другими способами условия, порядок и сроки проведения Конкурса;

организует проведение Конкурса;

разрабатывает критерии оценивания конкурсных материалов;
организует подведение итогов Конкурса не позднее апреля 2024 г.

4. Сроки проведения Конкурса

4.1. Сроки проведения Конкурса:

– 15.02.2024 – 20.03.2024 г. – предоставление участниками конкурсных материалов;

I. 21.03.2024 по 27.03.2024 – проверка материалов, представленных на Конкурс.

4.2. Конкурсные материалы в электронном виде участник Конкурса направляет по форме: <https://forms.yandex.ru/u/65ca53f23e9d086c1b897a67/>

5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс включает в себя следующие номинации:

«Лучшая практика по взаимодействию с родительским сообществом»;

«Лучшая практика работы общественного объединения»;

«Лучшая практика по реализации программы «Орлята России»;

«Лучшая практика по взаимодействию с детьми, требующими повышенного педагогического внимания».

6. Требования к конкурсным материалам, критерии их оценивания

6.1. Конкурсные материалы предоставляются в форме информационной карты методической разработки советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (Приложение 1).

6.2. Конкурсантом заполняется заявление о согласии на внесение сведений и предоставленных материалов в базу данных регионального Банка лучших практик, согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

6.3. На Конкурс представляются материалы в электронном варианте в формате WORD. Цвет шрифта - чёрный, интервал - полуторный, шрифт - Times New Roman, размер шрифта - не менее 1,8 мм (кегель 14), абзацный отступ - 1,25 см. Объем работы до 15 страниц (без учета приложений).

6.4. Представленные на конкурс работы подлежат проверке в системе «Антиплагиат», оригинальность должна составлять не менее 60%.

6.5. Тему воспитательного мероприятия методической разработки участник Конкурса формулирует самостоятельно в зависимости от выбранной номинации.

6.6. Если материал предполагает наличие фото, аудио, видеоматериалов, презентаций и др. в качестве иллюстративного материала, то их необходимо приложить к конкурсной работе, загрузив в облачное хранилище, ссылку указать в работе.

6.7. Критерии оценки конкурсных материалов (Приложение 3).

Информационная карта методической разработки советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

1	Укажите тип, наименование, адрес организации, от которой Вы представляете методическую разработку	<i>Полное наименование образовательной организации, адрес</i>
2	Название методической разработки	<i>Укажите полное название МР</i>
3	Проблематика /Вопрос	<i>Вопрос (до 100 символов), который поможет понять, для решения какой проблемы предназначен Ваш опыт. Пример: как организовать взаимодействие советника директора по воспитанию со службой медиации?</i>
4	Краткая аннотация	<i>Краткая аннотация, отражающая суть (до 100 символов)</i>
5	Цель	<i>Опишите, для чего этот опыт (2-3 предложения)</i>
6	Задачи	<i>Укажите, какие задачи решает Ваша МР. Обратите внимание, что задачи должны быть напрямую связаны с полученными/ ожидаемыми результатами, целью</i>
7	Описание	<i>Описание МР, ее сути, механизма запуска и реализации, взаимодействия сторон и используемые при реализации практики инструменты (не более 1 стр.):</i> <ul style="list-style-type: none"> - 2-3 предложения о сути практики и ее особенности - Благополучатели - Каким образом можно тиражировать опыт? - Что включает в себя МР <p><i>Суть заключается в ...</i></p> <p><i>Особенность заключается: ...</i></p> <p><i>Механизм запуска: ...</i></p>

		<p><i>Механизм реализации: ...</i></p> <p><i>Благополучателями являются:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>детское сообщество;</i> - <i>педагогическое сообщество школ: руководители, заместители директора по воспитательной работе, советники директора по воспитанию;</i> - <i>представители родительской общественности.</i> <p><i>(Приведен пример, как описать благополучателей. По своей МР необходимо написать своих благополучателей)</i></p> <p><i>Участники:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - - -
8	Результаты реализации	<p><i>Описание количественных и качественных изменений, достигнутых по результатам реализации МР.</i></p> <p><i>Результаты непосредственно связаны с решаемыми задачами.</i></p> <p><i>Для оценки эффективности опыта указываются количественные показатели, которые были достигнуты в рамках ее реализации в формате «было-стало»</i></p>
9	Ресурсы	<p><i>Перечень и описание необходимых для реализации опыта ресурсов и их источников.</i></p> <p><i>Пример: привлечение спонсоров в каком объеме, технические характеристики помещения, человеческие ресурсы в каком количестве, транспорт, конкретное оборудование.</i></p>
10	Сценарий мероприятия	<i>Описание хода мероприятия</i>
11	Команда практики	<i>Укажите людей, которые непосредственно задействованы в реализации и их функционал</i>
12	Материалы	<i>В приложении – дополнительные материалы, более подробно раскрывающие МР (презентации, документы, фото, дорожные карты, программы и др.)</i>

Форма заявления

В организационный комитет конкурса

Заявление

Я, _____

(ФИО, место работы, должность)

даю согласие на внесение сведений и предоставленных материалов в базу данных регионального Банка лучших методических разработок советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и их использование, за исключением раздела «Контакты», в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Телефон, e-mail для связи:

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

Критерии и показатели оценивания конкурсных материалов на региональном этапе Конкурса

Критерий	Показатель
1. Актуальность и обоснование выбора темы. Ценностные основания и установки	1.1. Тема воспитательного мероприятия соответствует национальным целям и приоритетным задачам в сфере воспитания.
	1.2. Тема воспитательного мероприятия связана с социально значимыми вопросами, актуальными для российского общества на современном этапе развития.
2. Целевые установки и планируемые результаты	2.1. Цель сформулирована ясно и конкретно, поставленные задачи позволяют в полной мере достичь цели.
	2.2. Результаты воспитательного мероприятия сформулированы однозначно, конкретно, измеримо; описывают результат через знания, умения, компетенции, деятельность.
3. Адресность	3.1. Воспитательное мероприятие соответствует возрастным и психологическим особенностям благополучателя, учитывает их интересы.
	3.2. Воспитательное мероприятие предоставляет возможности для проявления и развития творческих способностей.
4. Целостность	4.1. Мероприятие имеет логическую и смысловую завершенность, содержит выводы ценностно-смысловой направленности.
	4.2. Воспитательное мероприятие органично, системно и целостно.
5. Форма и содержание	5.1. Содержание воспитательного мероприятия соответствует его теме.
	5.2. Предусмотренные формы работы соответствуют содержанию воспитательного мероприятия.

6. Методика и технологии	6.1. Используемые современные / инновационные воспитательные технологии способствуют достижению цели мероприятия и достижению планируемых результатов.
	6.2. В ходе мероприятия предусмотрена возможность получения обратной связи.
7. Практическая значимость	7.1. Методическая разработка воспитательного мероприятия обладает практической ценностью.
	7.2. Методическая разработка воспитательного мероприятия обладает универсальностью: возможно использовать материалы разработки в различных областях педагогической деятельности (преподавательской, учебной, просветительской и т. д.)
8. Оформление	8.1. Оформление методической разработки соответствует рекомендациям, изложенным в Положении о проведении Конкурса.
9. Педагогическая и методическая грамотность	9.1. Автор методической разработки демонстрирует педагогическую и методическую компетентность.