Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области

**«Нефтегорский Ресурсный центр»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по организации и проведению конкурсного отбора для определения участников регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов (Самарская область)» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства»

Автор-составитель: Пухова Диана Александровна,

ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ», методист,

2022

Пояснительная записка

Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 26.08.2022 №707 «Об утверждении Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг по созданию условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом и Порядка формирования перечня потребителей государственных услуг, имеющих право на получение государственной услуги по созданию условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом».

 Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях оказания методологического содействия в подготовке локальных нормативных актов, необходимых для организации и проведения порядка формирования списка учащихся, имеющих право на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области в рамках регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов (Самарская область)» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства».

 Актуальность настоящих Методических рекомендаций обусловлена дефицитарностью нормативно-правовой и учебно-методической литературы, раскрывающей механизм реализации порядка формирования списка учащихся, имеющих право на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области в рамках регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов (Самарская область)» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства».

Настоящие Методические рекомендации адресованы педагогической общественности общеобразовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Самарской области.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по организации и проведению конкурсного отбора для определения участников регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов (Самарская область)» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства»

I. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях оказания методологического содействия общеобразовательным организациям, подведомственным министерству образования и науки Самарской области в организации и проведения порядка формирования списка учащихся на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 26.08.2022 №707 «Об утверждении Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг по созданию условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом и Порядка формирования перечня потребителей государственных услуг, имеющих право на получение государственной услуги по созданию условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом», в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 22.04.2015 № 206 Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие туристско-рекреационного кластера в Самарской области» на 2015-2025 годы (в ред. от 25.05.2022 [№](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=156298&dst=100005&field=134&date=05.09.2022) 363), Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации комплекса мер, направленных на повышение доступности и популяризации туризма для детей школьного возраста, утвержденными Постановлением Российской Федерации от 30 декабря 2021 № 2577.

2. Настоящие Методические рекомендации предусматривают основные подходы, рекомендуемые для организации и проведения порядка формирования списка учащихся на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области в рамках регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов (Самарская область)» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства». (далее – Проект).

3. Проект представляет собой комплекс мероприятий, направленных на повышение доступности туристических продуктов и популяризации туризма для детей школьного возраста, на формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся общеобразовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Самарской области.

**II. Основные понятия**

 **Проект** - порядок формирования списка учащихся на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области в рамках регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов (Самарская область)» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства»;

**ОО** - общеобразовательные организации, подведомственные министерству образования и науки Самарской области;

**Участники** - обучающиеся 5-9-х классов общеобразовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, проявившие выдающиеся способности, добившиеся успехов в учебной и (или) общественной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной, добровольческой (волонтерской) деятельности, а после утверждения итогового протокола - получатели социальных сертификатов на туристскую поездку в соответствии с квотой, установленной министерством образования и науки Самарской области.

**Оргкомитет** – управляющий орган из числа руководящего и педагогического состава ОО, утвержденный локальным нормативном актом общеобразовательной организации, подведомственной министерству образования и науки Самарской области, уполномоченный к принятию решений по вопросам организации и проведения Проекта.

**Уведомление** о предоставлении социального сертификата на оказание государственной услуги «Создание условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристического потенциала Российской Федерации» - документ, выдаваемый общеобразовательными организациями министерства образования и науки Самарской области *родителям (законным представителям) обучающихся*, включенных в список на получение социального сертификата и утвержденных итоговым протокол оргкомитета (далее – Уведомление). Получение Уведомления от ОО является одним из обязательных условий получения социального сертификата на туристскую поездку.

**Социальный сертификат на туристскую поездку** – сертификат, выдаваемый в электронной форме в личном кабинете на региональном портале государственных и муниципальных услуг заявителю.

**Заявитель** - родитель (законный представитель) обучающегося, включенного в список на получение социального сертификата и утвержденного итоговым протоколом оргкомитета, получивший уведомление от ОО.

III. Основные рекомендуемые подходы организации Проекта

1. Каждая общеобразовательная организация, подведомственная министерству образования и науки Самарской области из числа педагогических работников утверждает состав оргкомитета Проекта. Председателем оргкомитета рекомендовано назначить руководителя ОО.
2. Оргкомитет обладает следующими полномочиями:
	1. разрабатывает и утверждает локальный нормативный акт - Положение о порядке формирования списка учащихся, имеющих право на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области (далее – Положение), в том числе:
* форму согласия на обработку персональных данных,
* форму заявки на участие,
* форму Уведомления;
	1. разрабатывает критерии и методики определения участников Проекта;
	2. утверждает состав жюри Проекта;
	3. знакомит целевую группу обучающихся и их родителей с механизмом получения социального сертификата на путешествия и предлагаемыми туристическими маршрутами;
	4. формирует списки потенциальных участников проекта в соответствии с критериями участия;
	5. информирует потенциальных участников о порядке и сроках проведения отбора, осуществляет сбор материалов, а при необходимости оказывает методическое содействии в формировании материалов участников Проекта;
	6. утверждает итоговый протокол Проекта;
	7. оформляет и выдает Уведомление родителям (законным представителям) обучающихся, включенных в список ОО на получение сертификата и утвержденных итоговым протокол оргкомитета;
	8. формирует в соответствии с квотами и желаниями организованные группы обучающихся ОО и распределяет их по предлагаемым туристическим маршрутам;
	9. определяет педагогов, сопровождающих обучающихся во время путешествия, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей;
	10. проводит родительские собрания с приглашением туроператора *(родители подписывают договор с туроператором и передают ему сертификат);*
	11. организовывает доставку обучающихся от места проживания к месту начала маршрута и обратно.

**IV. Разработка Положения о порядке формирования списка учащихся, имеющих право на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области в рамках регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов (Самарская область)» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства»**

(далее – Положение)

1. Перед разработкой Положения необходимо определить:
* цель и задачи Проекта;
* возможный состав оргкомитета из руководящего и педагогического состава общеобразовательной организации, подведомственной министерству образования и науки Самарской области;
* возможный состав жюри из руководящего и педагогического состава общеобразовательной организации, подведомственной министерству образования и науки Самарской области, при условии обязательного выделения из состава жюри председателя, обладающего правом решающего голоса;
* формат проведения Проекта (рекомендуется проведение в заочном формате путем экспертной оценки материалов);
* условия проведения Проекта (порядок, сроки и даты проведения).
1. Положение утверждается руководителем ОО, являющейся непосредственно организатором Проекта. Гриф «Утверждено» располагается в правом верхнем углу. Указывается дата утверждения и ставится подпись руководителя.
2. Под грифами утверждения располагается название документа:

«Положение о порядке формирования списка учащихся, имеющих право на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области»

1. Положение о проведении Проекта не имеет жесткой структуры, но в нем должны быть отражены основные разделы в логической последовательности. В Положение могут включаться дополнительные разделы, а также Приложения – формы документов, необходимых для участия и проведения конкурсного отбора.
2. Рекомендовано включить в Положение ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ:

Общие положения. В данном разделе могут быть указаны основополагающие принципы проведения данного мероприятия, организации— учредители, какие-либо особенности проведения в данном году, на что направлено проведение данного мероприятия. Цель и задачи могут быть включены в раздел «Общие положения» или выделены отдельно. В данном разделе указываются основная цель данного мероприятия и задачи, которые раскрывают ее реализацию. Этот раздел является одним из главных, т.к., исходя из поставленных цели и задач, определяется программа мероприятия.

Руководство Проекта. Жюри. В данном разделе указываются наименование ОО, осуществляющей непосредственное проведение мероприятия. Основной задачей оргкомитета является содействие развитию Проекта, привлечение к нему наибольшего числа обучающихся, повышение статуса проекта в ОО.

Оргкомитет осуществляет общее руководство событиями мероприятия:

* утверждает план подготовки мероприятия;
* определяет состав участников проекта;
* возглавляется Председателем и самостоятельно принимает решение об изменении в своем составе.

Участники Проекта. В данном разделе указывается, кто может стать участником данного мероприятия, требования к участникам:

* *класс* - обучающиеся 5-9-х классов;
* *количество участников* – в соответствии с квотой, установленной министерством образования и науки Самарской области;
* *наличие определенного уровня знаний, квалификация участников*. Участниками проекта могут быть:

руководители и члены советов обучающихся общеобразовательных организаций, активно проявившие себя в школьной жизни, наиболее эффективно работающие в сфере молодежной политики и ученического самоуправления, внесшие значимый вклад в формирование и развитие активной социальной и гражданской позиции молодежи;

члены общественных объединений, местных, региональных и всероссийских организаций, являющиеся организаторами общественно-значимых и культурно-массовых мероприятий и проектов, имеющие выдающиеся достижения в общественной деятельности, активно проявившие себя в школьной жизни образовательной организации, региона, страны, внесшие значимый вклад в улучшение качества жизни учащейся молодежи и местного сообщества;

члены волонтерских объединений, местных, региональных и всероссийских организаций, занимающиеся добровольческой деятельностью и популяризирующие ее на территории региона, активно проявившие себя при участии в волонтерских мероприятиях образовательной организации, региона, страны;

члены патриотических школьных и молодежных клубов, отрядов и иных объединений обучающихся общеобразовательных организаций за выдающиеся успехи в области патриотического и гражданского воспитания молодежи, изучения истории и культуры страны и родного региона, поисковой работы по установлении имен погибших и увековечению памяти защитников Отечества, внесшие значимый вклад в формирование гражданской позиции личности среди молодежи;

обучающиеся ОО, достигшие выдающихся результатов в области культуры и искусства, победители и призёры творческих мероприятий и конкурсов, ведущие активную творческую деятельность на базе общеобразовательной организации, внесшие значительный вклад в развитие школьного творчества и культурно-массовой деятельности в образовательной организации, на региональном и федеральном уровнях;

обучающиеся ОО, достигшие выдающихся результатов в области спорта и физической культуры, победители и призёры спортивных соревнований и олимпиад регионального, всероссийского и международного уровней, внесшие значимый вклад в развитие спорта и популяризацию здорового образа жизни в молодежной среде на уровнях образовательной организации, региональном и федеральном;

обучающиеся ОО, достигшие выдающихся результатов в области науки, участники и победители олимпиад, конференций и научных форумов, имеющие научные публикации, занимающиеся развитием, популяризацией и продвижением научных исследований в образовательной организации и за ее пределами.

Порядок организации и проведения Проекта. В этом разделе указывается перечень документов (материалов), необходимых для участия в Проекте:

* согласие на обработку персональных данных;
* заявка на участие;
* наличие документов, подтверждающие выдающиеся способности обучающегося, добившегося успехов в учебной и (или) общественной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной, добровольческой (волонтерской) деятельности.

Данные формы документов рекомендуется дать в приложении к Положению.

Критерии оценивания. В Положении должны быть определены критерии оценки конкурсных материалов. Для оценки материалов Проекта (портфолио) рекомендуется применять балльную систему оценок в соответствии с рекомендуемыми критериями отбора Проектов:

уровень достижений участника Проекта (муниципальный, региональный, всероссийский, международный) при условии индивидуального участия в конкурсных мероприятиях;

личная заинтересованность участника, степень информационной насыщенности видеоролика;

средний балл успеваемости.

При наличии одинаковых баллов у нескольких участников Проекта их портфолио оценивается Председателем жюри.

В случае равенства баллов распределение квотируемых мест между участниками определяется путем голосования членов жюри, в случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель жюри. В первую очередь рекомендуется включать в Проект участников с более ранней датой заявочной документации. В случае, если заявочные даты документов совпадают, то участников рекомендуется включать в алфавитном порядке.

Состав жюри определяют организаторы мероприятия. Возглавляет жюри председатель. Все решения жюри оформляются протоколом, решение жюри действительно при наличии не менее двух трети голосов. В приложении рекомендовано дать именной список членов жюри и список оргкомитета Проекта. Если списки в Положении не определены, то указывается срок и место их публикации.

Подведение итогов Проекта. Список участников, прошедших отбор рекомендуется оформить итоговым протоколом. Протокол должен содержать графы:

Фамилия, Имя, Отчество обучающегося

Класс обучающегося

Рейтинговый балл/место

Решение жюри о прохождении/не прохождении/ конкурсного отбора

ВАЖНО! Количество прошедших отбор должно соответствовать квоте, установленной министерством образования и науки Самарской области.

Первым в итоговый протокол рекомендуется включать участника, набравшего наибольшее количество баллов, далее участников рекомендуется включать в протокол в порядке убывания баллов. Итоговую оценку материалов участников Проектов рекомендуется определять путем суммирования всех набранных баллов.

Протокол подлежит обязательному согласованию с председателем и членами жюри /или только председателем/ и утверждению директором ОО.

После оформления итогового протокола, необходимо оформить и вручить родителям (законным представителям) участников, вошедших в список ОО на получение сертификата, уведомления о предоставлении социального сертификата на оказание государственной услуги «Создание условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристического потенциала Российской Федерации». Форму Уведомления рекомендовано включить в качестве приложения к Положению.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 год |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования списка учащихся, имеющих право на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области в рамках регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов (Самарская область)» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства»

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок формирования списка учащихся, имеющих право на получение социального сертификата для обеспечения возможности путешествовать с целью развития туристического потенциала Самарской области в НАИМЕНОВАНИЕ ОО (далее – Проект).

1.2. Учредителями Проекта выступает министерство образования и науки Самарской области, Министерство туризма Самарской области.

Организаторы Проекта – *Юго-Восточное управление министерства образования и науки Самарской области, государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Нефтегорский Ресурсный центр», ОО.*

1.3. Проект направлен на повышение доступности и популяризацию туризма для детей школьного возраста, на развитие возможностей для самореализации и развития талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

 1.4. Задачи Проекта:

создание условий для развития доступности и популяризации школьного туризма, туристских маршрутов на территории РФ;

создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;

стимулирование общественной, творческой и познавательной активности обучающихся;

выявление и поощрение наиболее активных, творческих обучающихся;

формирование заинтересованного отношения обучающихся к интеллектуальной, творческой и общественной деятельности;

создание условий для самореализации и раскрытия потенциала учащейся молодежи.

2. Руководство Проекта. Жюри.

2.1. Руководство Проектом осуществляется ОО, которая утверждает состав оргкомитета.

2.2. Состав оргкомитета формируется из числа руководящего и педагогического состава ОО.

2.3. Оргкомитет осуществляет организационно-методическое обеспечение Проекта. К полномочиям оргкомитета относятся:

определение порядка проведения, места и даты проведения Проекта;

утверждение состава жюри Проекта (председателя и членов);

информационное сопровождение Проекта (посредством размещения информации на сайте ОО);

утверждение состава участников Проекта;

утверждение итогового протокола Проекта;

оформление и выдача уведомления о предоставлении социального сертификата на оказание государственной услуги «Создание условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристического потенциала Российской Федерации» родителям (законным представителям) участника, утвержденного итоговым протоколом в соответствии с приложением 3 настоящего Положения.

3. Участники Проекта

3.1. В Проекте могут принимать участие обучающиеся 5-9-х классов ОО, проявившие выдающиеся способности, добившиеся успехов в учебной и (или) общественной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной, добровольческой (волонтерской) деятельности:

руководители и члены советов обучающихся общеобразовательных организаций, активно проявившие себя в школьной жизни, наиболее эффективно работающие в сфере молодежной политики и ученического самоуправления, внесшие значимый вклад в формирование и развитие активной социальной и гражданской позиции молодежи;

члены общественных объединений, местных, региональных и всероссийских организаций, являющиеся организаторами общественно-значимых и культурно-массовых мероприятий и проектов, имеющие выдающиеся достижения в общественной деятельности, активно проявившие себя в школьной жизни образовательной организации, региона, страны, внесшие значимый вклад в улучшение качества жизни учащейся молодежи и местного сообщества;

члены волонтерских объединений, местных, региональных и всероссийских организаций, занимающиеся добровольческой деятельностью и популяризирующие ее на территории региона, активно проявившие себя при участии в волонтерских мероприятиях образовательной организации, региона, страны;

члены патриотических школьных и молодежных клубов, отрядов и иных объединений обучающихся общеобразовательных организаций за выдающиеся успехи в области патриотического и гражданского воспитания молодежи, изучения истории и культуры страны и родного региона, поисковой работы по установлении имен погибших и увековечению памяти защитников Отечества, внесшие значимый вклад в формирование гражданской позиции личности среди молодежи;

обучающиеся ОО, достигшие выдающихся результатов в области культуры и искусства, победители и призёры творческих мероприятий и конкурсов, ведущие активную творческую деятельность на базе общеобразовательной организации, внесшие значительный вклад в развитие школьного творчества и культурно-массовой деятельности в образовательной организации, на региональном и федеральном уровнях;

обучающиеся ОО, достигшие выдающихся результатов в области спорта и физической культуры, победители и призёры спортивных соревнований и олимпиад регионального, всероссийского и международного уровней, внесшие значимый вклад в развитие спорта и популяризацию здорового образа жизни в молодежной среде на уровнях образовательной организации, региональном и федеральном;

обучающиеся ОО, достигшие выдающихся результатов в области науки, участники и победители олимпиад, конференций и научных форумов, имеющие научные публикации, занимающиеся развитием, популяризацией и продвижением научных исследований в образовательной организации и за ее пределами.

3.2. Количество участников Проекта (получателей социальных сертификатов на туристскую поездку) определяется в соответствии с квотой, установленной распоряжением Юго-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области.

3.3. Не допускается повторное, в течение следующего года, участие в Проекте одному и тому же лицу.

4. Порядок организации и проведения Проекта

4.1. Для участия в Проекте обучающиеся представляют в оргкомитет следующие документы:

согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложениями 1 к настоящему положению;

заявку на участие в соответствии с приложениями 2 к настоящему положению;

конкурсные материалы (материалы о достижениях) - копии документов, подтверждающие основные достижения за 2 последних года в учебной и (или) общественной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной, добровольческой (волонтерской) деятельности;

4.2. Документы и конкурсные материалы оформляются в портфолио и предоставляются в оргкомитет в печатном виде.

Содержание портфолио:

титульный лист, с указанием Фамилии, Имени, Отчества и класса участника;

документы в соответствии с п. 4.1. настоящего Положения.

4.4. Члены жюри проводят экспертную оценку конкурсных материалов по следующим критериям:

уровень достижений участника Проекта (муниципальный, региональный, всероссийский, международный) при условии индивидуального участия в конкурсных мероприятиях;

личная заинтересованность участника, степень информационной насыщенности видеоролика;

средний балл успеваемости.

4.5. Заседание жюри является правомочным, если на нем присутствуют не менее две трети его членов, при условии обязательного участия председателя жюри.

4.6. Материалы одного участника рассматриваются всеми членами жюри. Итоговая оценка каждого участника складывается из суммы баллов всех членов жюри по экспертизе материалов. При наличии одинаковых баллов у нескольких участников Проекта их портфолио оценивается Председателем жюри.

В случае равенства баллов распределение квотируемых мест между участниками определяется путем голосования членов жюри, в случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель жюри. В первую очередь в итоговый протокол включают участника Проекта с более ранней датой заявочной документации. В случае если заявочные даты документов совпадают, то участников включают в алфавитном порядке.

5. Подведение итогов Проекта

5.1. Подведение итогов осуществляет оргкомитет Проекта на принципах добровольности, коллегиальности и равноправия.

5.2. По итогам Проекта формируются списки участников - получателей социальных сертификатов на туристскую поездку в соответствии с квотой, установленной распоряжением Юго-Восточного управления министерства образования и науки самарской области.

5.3. Результаты проекта оформляются итоговым протоколом, подписанным председателем жюри и утвержденным директором ОО;

5.4. Родителям (законным представителям) участников Проекта, утвержденных итоговым протоколом, вручаются уведомления о предоставлении социального сертификата на оказание государственной услуги «Создание условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристического потенциала Российской Федерации» в соответствии с приложением 3 к настоящему положению.

5.5. Оргкомитет направляет копию итогового протокола на официальный адрес Юго-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области.

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

|  |  |
| --- | --- |
| Директор |  |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

СОСТАВ ЖЮРИ

|  |  |
| --- | --- |
| Директор |  |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение 1

**СОГЛАСИЕ**

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных несовершеннолетнего для получения государственной услуги по созданию условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом

Настоящим я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающая/ий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку персональных данных (в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление персональных данных, совершаемые с использованием средств автоматизации) персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка) Организаторам – Юго-Восточное управление министерства образования и науки Самарской области, государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Нефтегорский Ресурсный центр».

Настоящим я подтверждаю, что проинформирован(-а) о том, что Организаторы могут передавать собранные персональные данные третьим лицам, например, федеральным органам исполнительной власти, региональным органам исполнительной власти, подведомственным учреждениям региональных органов исполнительной власти, муниципальным образованиям, некоммерческим организациям, партнерам, работодателям, высшим учебным заведениям, в том числе Министерству просвещения Российской Федерации, Федеральному агентству по туризму (Ростуризм), Министерству туризма Самарской области, Федеральному агентству по делам молодежи, а также иным организациям, с которыми у Организаторов заключены договоры, соглашения о сотрудничестве, соглашения о партнерстве и другие документы, регламентирующие взаимодействие в вышеуказанных целях.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(-а) с документами Организаторов, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также о моих правах и обязанностях в этой сфере.

Я уведомлен и согласен с тем, что срок действия согласия является неограниченным до момента направления письменного уведомления об отзыве настоящего Согласия Организаторам с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

Я согласен на получение моим ребенком смс и электронных оповещений о проведении мероприятий Организаторами.

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись)*

Приложение 2

**ЗАЯВКА**

 на участие в конкурсном отборе для определения участников регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов (Самарская область)» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование конкурсных мероприятий, по итогам которых выдвигается участник,достижения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные (телефон, e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись)*

Приложение 3

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

 о предоставлении социального сертификата на оказание государственной услуги «Создание условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристического потенциала Российской Федерации»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя, его должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПЕЧАТЬ

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

 **Перечень нормативных правовых документов**

Федеральный закон от 26.11.1996 № 139-ФЗ Об основах туристской деятельности в Российской Федерации (в ред. от 28.05.2022 №148-ФЗ) // Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс;

Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2439 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» // Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс;

Распоряжение Правительства РФ от 19.08.2022 № 2123-р Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035года // Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс;

Паспорт национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства» (утв. Ростуризмом) по состоянию на 20.07.2022 //URL: [tourism.gov.ru](http://tourism.gov.ru).

Постановлением Правительства Самарской области от 26.08.2022 №707 «Об утверждении Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг по созданию условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом и Порядка формирования перечня потребителей государственных услуг, имеющих право на получение государственной услуги по созданию условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом// Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс;

Постановление Правительства Самарской области от 26.08.2022 № 705 Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам – производителям товаров, работ и услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг по разработке и реализации комплекса мер, направленных на повышение доступности и популяризации туризма для детей школьного возраста // Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс;

Постановление Правительства Самарской области от 22.04.2015 № 206 Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие туристско-рекреационного кластера в Самарской области» на 2015-2025 годы (в ред. От 25.05.2022 № 363) // Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс;

Приказ Министерства туризма Самарской области от 16.09.2022 № 17-п Об утверждении Порядка отбора потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги по созданию условий в Самарской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать в целях развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом // Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс.